

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 022 /AONO/DG/CIPM/CAMTEL/2023 DU 13 NOV 2023
**RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR L'AUDIT DES RESSOURCES
HUMAINES ET GESTION DE CARRIERES.**

1 - OBJET

Le Directeur Général de CAMTEL, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'offres pour le recrutement d'un cabinet pour l'audit des ressources humaines et gestion de carrières.

2 - CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Pour l'atteinte des objectifs ainsi définis, le Prestataire est appelé à mener les activités suivantes :

Ainsi, il sera donc question pour la présente mission consiste de :

- Exécuter un Audit des Ressources Humaines de CAMTEL afin de permettre de dresser un état des lieux des effectifs, la qualité des profils de poste, procéder à la vérification de l'adéquation profil de poste/ emploi, du système de suivi et de contrôle des ressources humaines, et son adaptation aux missions et charges ;
- Faire un diagnostic des carrières, état des lieux des avancements de grade afin de formuler des recommandations visant à améliorer l'efficacité de son action ;
- Identifier les domaines qui requièrent la mise en place de nouvelles politiques et procédures.

3 - DELAI D'EXECUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent appel d'offres est de **soixante (60) jours** maximum à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

4 - ALLOTISSEMENT (NA)**5 - COUT PREVISIONNEL**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **100 000 000 (Cent millions) francs CFA.**

6 - PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises de renommée nationale spécialisé dans le domaine.

7 - FINANCEMENT

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le budget de la CAMTEL de l'exercice 2023 sur la ligne d'imputation budgétaire **SP4/A27/V052/IC004/ DAMR/62610000/ETUDES ET RECHERCHES.**

8 – CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables de 7h30 à 15h30 à la Direction des Approvisionnements et du Patrimoine, Sous-Direction des Approvisionnements Business Unit Transport sise au 6^{ème} étage, porte 603 de l'immeuble siège de la CAMTEL, Tél. (237) 222-23-40-65, 222-23-70-53 ; Fax : (237) 222-23-03-03 dès publication du présent avis.

9 – ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être retiré à la Direction des Approvisionnements et du Patrimoine, Sous-Direction des Approvisionnements Business Unit Transport sise au 6^{ème} étage, porte 603 de l'immeuble siège de la CAMTEL, Tél. (237) 222-23-40-65, 222-23-70-53 ; Fax : (237) 222-23-03-03 de 14h00 à 16h00.

Le retrait du dossier sera conditionné par la présentation du reçu de versement d'une somme non remboursable de **cent mille (100 000) francs CFA**, représentant les frais d'achat du dossier versés dans un des comptes d'affectation spéciale (CAS) ARMP à la BICEC. Toute offre devra comprendre ce reçu de versement.

Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront dans tous les cas se faire enregistrer en laissant leurs adresses complètes (boîte postale, numéro de téléphone, adresse mail...).

10– REMISE DES OFFRES

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires, dont un (1) original et six (06) copies, respectivement marqués comme tels, devra parvenir à la Direction des Approvisionnements et du Patrimoine, Sous-Direction des Approvisionnements Business Unit Transport sise à la porte 603 du siège CAMTEL ou être déposées contre récépissé à l'adresse sus indiquée, au plus tard le 07 DEC 2023 à **13h heure locale.**

Sous peine de rejet, les pièces requises du dossier administratif doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Consultation. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois au plus ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Consultation.

gA
87

Les enveloppes contenant les offres doivent être fermées. Elles seront placées à l'intérieur d'un pli extérieur hermétiquement fermé portant impérativement la seule et unique mention suivante :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 022/AONO/DG/CIPM/CAMTEL/2023 DU 13 NOV 2023
POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR L'AUDIT DES
RESSOURCES HUMAINES ET GESTION DE CARRIERES.
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

11- CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque ou organisme financier de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances dont la liste figure dans la pièce 11 du Dossier d'Appel d'Offres, d'un montant de **Deux millions (2.000.000) Francs CFA** et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date limite de validité des offres.

12 - RECEVABILITE DES OFFRES

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises, doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, elles doivent datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

13 – OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des offres administratives, techniques et financières des soumissionnaires se tiendra le 11 DEC 2023 à **14 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de CAMTEL, sis à l'immeuble siège CAMTEL 2^{ème} porte 202
Seuls les soumissionnaires peuvent assister cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dument mandatée.

GA
11

14 – CRITERES D'EVALUATION

L'évaluation des offres se fera selon les critères éliminatoires et essentiels ci-après ;

14.1 : Critères éliminatoires.

- a) Dossier administratif incomplet ou au moins une pièce administrative non-conforme et non régularisée dans le délai de 48h suivant l'ouverture des offres ;
- b) Absence de la caution de soumission à l'ouverture des offres ;
- c) Fausse déclaration, substitution ou falsification du dossier administratif, technique et financier ;
- d) Obtention d'une note inférieure à 75/100 points à l'évaluation des critères essentiels techniques ;
- e) Absence d'engagement du soumissionnaire de corriger les erreurs de son offre financière ;
- f) Omission de renseigner un prix unitaire quantifié dans le DQE.

14.2 Critères essentiels

- a) Présentation générale de l'offre ;
- b) Compétences spécifiques du soumissionnaire dans le domaine similaire ;
- c) Approche méthodologie proposée et planning de la mission ;
- d) Qualification du personnel clé à mobiliser ;
- e) Disponibilité du personnel mobilisé ;
- f) Capacité financière de trente-trois millions trois cent quarante mille **(33 340 000)** de FCFA ;
- g) Preuves d'acceptation des conditions du contrat.
- h) Avoir un chiffre d'affaires moyen sur les trois dernières années supérieur ou égal à cinquante millions **(50 000 000)** de Francs CFA.

Les détails de l'évaluation sont contenus dans le RPAO sous forme de grille d'analyse des offres.

15 – ATTRIBUTION

Le marché sera attribué au soumissionnaire le « mieux-disant » si son offre est conforme aux exigences techniques, financières et administratives requises et reprises dans le règlement de l'Appel d'Offres.

La formule utilisée pour établir les scores financiers et la note finale est la suivante :

- Le score technique (st) est obtenu sur 100.
- Le score financier (sf) sera calculé selon la formule :
$$SF = \frac{Mn \times 100}{M}$$

Où Mn est le montant de l'offre complète, conforme et moins disant et M le montant de l'offre considérée.

G.A
A

Comparaison des offres

A l'issue de l'évaluation financière, la note finale (NF) sera calculée sur la base de la combinaison ci-après : **NF = 0,80ST + 0,20SF.**

L'offre ayant obtenu la note finale la plus élevée sera considérée comme la mieux distante.

Les poids respectifs attribués aux propositions technique et financière sont :

T = 0,80 pour la proposition technique et

F = 0,20 pour la proposition financière.

Soumissionnaires	Score Technique (ST/100)	Score Financier (SF/100)	Note Finale (NF)/100 NF = 0.8ST + 0.2SF
XXXXXXXXXXXX		$\frac{100 \times M_n}{M} = 100$	NF = 0.80X ST+0.20XSF = ST pondéré + SF pondéré = .../ 100

16 - DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres durant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

17 - RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

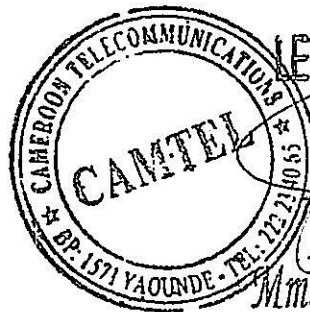
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Approvisionnements et du Patrimoine, Sous-Direction des Approvisionnements du Business Unit Transport (Service des Prestations intellectuelles et services) de CAMTEL 603 du 6^{ème} étage de l'immeuble siège.

GA

Yaoundé, le 13 NOV 2023

Ampliations

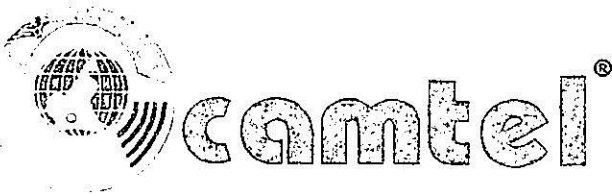
- CA/CAMTEL
- MINMAP
- ARMP
- CIPM/CAMTEL
- Intéressés
- Archives.



LE DIRECTEUR GENERAL

Mme Judith Yah Sunday
épse Achidi

8



OK

OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS

No. 022/AONO/DG/CIPM/CAMTEL/2023 OF 13 NOV 2023
**FOR THE HIRING OF A FIRM TO AUDIT HUMAN RESOURCES AND CAREER
MANAGEMENT**

1. Purpose

The General Manager of Cameroon Telecommunications (CAMTEL), Project Owner, hereby launches a call for tenders for the hiring of a firm to audit the company's human resources and career management.

2. Scope

To achieve the objectives under this call for tenders, the Service Provider shall be required to carry out the following activities:

This assignment involves:

- Conducting an audit of CAMTEL's human resources to draw up an inventory of staffing levels, determine the quality of job profiles, and verify the adequacy of profile/job match and of the human resources monitoring and control system, as well as the latter's adequacy to the company's missions and responsibilities;
- Carrying out a diagnosis of careers and a situation analysis of advancements in grade to formulate recommendations aimed at improving the efficiency of actions implemented;
- Identifying areas where new policies and procedures need to be put in place.

3. Performance Period

The maximum period set by the Project Owner for the delivery of the services covered by this Call to Tender is **60 (sixty) days at most** as from the date of notification of the notice to proceed.

4. Lots (N.A.)

5. Estimated Cost

The estimated cost of the operation, following the preliminary studies, is **CFAF 100,000,000 (one hundred million)**.

6. Eligibility

This call for tenders is open to renowned domestic companies specialising in the field concerned.

7. Funding

The cost of the services under this call for tenders shall be borne by CAMTEL'S 2023 budget under budget line No. **SP4/A27/V052/IC004/DAMR /62610000/**

1

A # 0

8. Consultation of Tender Documents

Tender documents may be consulted during working hours from 7:30 am to 3:30 pm, upon publication of this tender, at the Transport Business Unit Procurement Sub-Department, Department of Procurement and Property, located on the 6th floor, Door No. 603 of CAMTEL's head office building, Phone: (237) 222-23-40-65, 222-23-70-53; Fax: (237) 222-23-03-03.

9. Purchase of Tender Documents

Tender documents may be collected between 2:00 to 4:00 pm at the Transport Business Unit Procurement Sub-Department, Department of Procurement and Property, located on the 6th floor, Door No. 603 of CAMTEL's Head Office building, Phone: (237) 222-23-40-65, 222-23-70-53; Fax: (237) 222-23-03-03.

Collection of the file shall be subject to presentation of a payment receipt for the non-refundable file purchase fee of **CFAF 100,000 (one hundred thousand)**, paid into one of the PCRB (ARMP) trust accounts (CAS) opened at BICEC. All tenders should include this receipt.

When collecting the documents, bidders shall, in any case, be registered and shall provide their full address (P.O. Box, phone number, email address...).

10. Submission of Bids

Each bid, drafted in French or in English, in 7 (seven) copies, including 1 (one) original and 6 (six) copies respectively marked as such, shall be received at the Transport Business Unit Procurement Sub-Department of the Department of Procurement and Property, Door No. 603 of CAMTEL's head office building, or submitted, against acknowledgement of receipt, at the above-mentioned address no later than 10.1 DEC 2023 at **1:00 pm local time**.

The administrative documents required shall imperatively be produced in original or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the Special Regulations of the Call for Tenders, failing which they shall be rejected. Such documents must be dated less than 3 (three) months or have been established subsequent to the date of signing of the Call for Tenders.

The envelopes containing the bids should be sealed. They shall be put inside an outer envelope, which shall be sealed and bear solely the following:

9/2 A

80

"OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS
No. 022/AONO/DG/CIPM/CAMTEL/2023 OF 03 NOV 2023
FOR THE HIRING OF A FIRM TO AUDIT HUMAN RESOURCES AND
CAREER MANAGEMENT

"To be opened only during the bid-opening session"

11. Bid Bond

Each bidder shall submit, alongside their administrative documents, a bid bond — issued by a first-class bank or financial institution approved by the Ministry of Finance and listed in document 11 of the tender documents — to the tune of **CFAF 2,000,000 (two million)**, valid for 30 (thirty) days beyond the set bid submission deadline, otherwise their bid shall be rejected.

12. Validity of Bids

The administrative documents required shall imperatively be produced in original copies or certified true copies by the issuing service or competent administrative authority, and they shall be less than 3 (three months) old or should have been drawn up after the date of signing of the tender notice, failing which they may be rejected.

Any incomplete bid, according to the requirements set out in the tender documents, shall be rejected. Most especially, failure to provide a bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance or to respect the required documents listed in the tender documents shall result in outright rejection of the bid without any possibility of appeal.

13. Opening of Bids

Bidders' administrative documents, and technical and financial offers shall be opened on 01 DEC 2023 at **2:00 pm** by CAMTEL's Internal Tender Board, located on the second floor, Door No. 202, of CAMTEL's head office building.
Only bidders may attend the bid-opening session or be represented by a duly authorised person of their choice.

14. Assessment Criteria

The bids shall be assessed based on the following disqualifying and key criteria:

14.1. Disqualifying criteria

- a) Administrative file incomplete or containing at least one non-compliant document, where there's failure to regularise the latter within 48 hours following the opening of the bids;

G 3 A

0

- b) Lack of the bid bond at the opening of the bids;
- c) False statements, substitution or forgery of administrative, technical or financial documents;
- d) Scoring less than 75/100 points in the assessment of key technical criteria;
- e) Lack of commitment by the bidder to correct errors in their financial offer;
- f) Omission of a quantified unit price in the BoQ.

14.2. Key criteria

- a. General presentation of the bid;
- b. Specific expertise of the bidder in similar fields;
- c. Proposed methodology and schedule of the assignment;
- d. Qualification of personnel to be used;
- e. Availability of mobilised staff;
- f. Financial capacity of **CFAF 33,340,000 (thirty-three million three hundred and forty thousand)**;
- g. Proof of acceptance of the terms of contract.
- h) average turnover for the three past years higher or equal to **CFAF 50,000,000 (fifty million)**;

The details of the assessment are contained in the SRCT in the form of an offer assessment grid.

15. Award

The contract shall be awarded to the tenderer with the "best offer" whose offer meets the relevant technical, financial and administrative requirements set out in the tender rules.

The financial and final scores shall be determined using the following formula:

- The technical score (ts) shall be on 100.
- The financial score (fs) shall be calculated using the following formula:

$$FS = \frac{An}{A} \times 100$$

A

Where "An" is the amount of the complete, compliant and lowest bid, and "A" is the amount of the bid under consideration.

Comparison of offers

After the financial assessment, the final score (FinS) shall be calculated based on the following combination: **FinS = 0.80TS + 0.20FS.**

The bid with the highest final score shall be considered the best bid.

G A
4
A B

The respective weights assigned to the technical and financial offers shall be:

T = 0.80 for the technical offer and
 F = 0.20 for the financial offer.

Bidders	Technical Score (TS/100)	Financial Score (FS/100)	Final Score (FinS)/100 FinS = 0.80TS + 0.20FS
XXXXXXXXXXXX		$\frac{100 \times M_n}{M} = 100$	FinS = 0.80xTS+0.20xFS = Weighted TS + Weighted FS = .../ 100

16. Validity Period

Bidders shall be bound by their bids for 90 (ninety) days, starting from the set bid submission deadline.

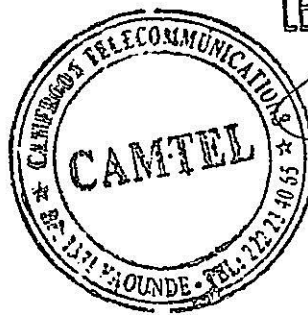
17. Additional Information

Further information can be obtained during working hours at the Transport Business Unit Procurement Sub-Department, Department of Procurement and Property (Service for Intellectual Services and Service Contracts) of CAMTEL, located at Door No. 603 on the 6th floor of the head office building.

GA

Done in Yaounde, on 13 NOV 2023

LE DIRECTEUR GENERAL



Mme Judith Yah Sunday épouse Achidi

Cc.:

- CAMTEL's Board of Directors;
- MINMAP;
- PCRB (ARMP);
- CAMTEL's ITB;
- All concerned;
- Archives.

ff